

REQUERIMENTOS

Aluno(a): _____

_ CPF: _____ Telefone: _____

Curso: _____ Turma/Período: _____

Email: _____

Reservado para a área de música

Instrumento: _____ Professor: _____

Através deste, venho requerer:

01	<input type="checkbox"/> Declaração de Matrícula	08	<input type="checkbox"/> Justificativas de faltas (<i>anexar: comprovante ou justificativa abaixo</i>)
02	<input type="checkbox"/> Histórico Escolar (<i>Até 30 dias após a solicitação</i>)	09	<input type="checkbox"/> Certificado de Curso (<i>Até 30 dias após a solicitação</i>)
03	<input type="checkbox"/> Trancamento de Matrícula – Somente para cursos Técnicos e superior (<i>Até 10 dia após solicitação</i>)	10	<input type="checkbox"/> Diploma (<i>Até 120 dias após a solicitação</i>)
04	<input type="checkbox"/> Destrancamento / Reabertura de Matrícula Curso	11	<input type="checkbox"/> Desistência de curso
05	<input type="checkbox"/> Transferência de turno/turma. Na campo justificativa, coloque o seu turno atual e o turno para o qual pretende transferir.	12	<input type="checkbox"/> Declaração de conclusão (<i>Até 10 dias após a solicitação</i>)
06	<input type="checkbox"/> Renovação de Matrícula (fora do prazo)	13	<input type="checkbox"/> Aproveitamento de disciplina (<i>anexar: Ementas e Histórico Escolar</i>)
07	<input type="checkbox"/> Justificativa Motivo Religioso	14	<input type="checkbox"/> Outros: _____

Justificativa:

Goiânia, ____/____/____

Assinatura do Requerente/ Responsável

Encaminhar para o e-mail: basileufrancasecretaria@gmail.com

RESERVADO AO DEPARTAMENTO ACADÊMICO

Parecer: Deferido Indeferido Ciente

Motivo: _____

Data: ____/____/____

Coordenador de Curso

Coordenador Pedagógico